

ISCHIA	CASAMICCIOLA TERME	LACCO AMENO	FORIO	SERRARA FONTANA	BARANO D'ISCHIA	PROCIDA

**AMBITO SOCIALE N13  
UFFICIO DI PIANO**

**REGIONE CAMPANIA, REGOLAMENTO 7 APRILE 2014, N. 4.  
ESERCIZIO DELLE ATTIVITÀ DEI SERVIZI DOMICILIARI E TERRITORIALI. ACCREDITAMENTO.  
APPROVAZIONE ELENCHI - INTEGRAZIONE.**

Prot. N. 80 / UdP  
Ischia, 19.02.2016

VISTO l'art. 7 "Procedura per l'esercizio delle attività dei servizi domiciliari e territoriali" del Regolamento 7 aprile 2014 n. 4;  
 VISTO il verbale dell'Amministrazione Competente, come riunitasi in data 26.03.2015;  
 VISTI gli artt. 9 "Requisiti per l'accREDITamento" e 10 "Procedura per l'accREDITamento" del Regolamento 7 aprile 2014 n. 4;  
 VISTO il verbale dell'Amministrazione Competente, come riunitasi in data 21.05.2015;  
 RICHIAMATA la determinazione n. 104 del 03.11.15 di presa d'atto di quanto espresso e stabilito dall'Amministrazione Competente, come da verbali del 08.02.2016;  
 -PARERE FAVOREVOLE (ai sensi dell'art. 7 del Regolamento 7 aprile 2014 n. 4) all'esercizio delle attività dei servizi domiciliari e territoriali di cui all'allegato elenco, stilato per tipologia di servizio e area di intervento, di cui alle istanze risultate correttamente formulate, corredate degli elaborati tecnici necessari, delle dichiarazioni e della documentazione comprovante la sussistenza dei requisiti comuni, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento n. 4 del 07.04.2014 come da Catalogo Regionale dei Servizi (Deliberazione della Giunta Regionale n. 107 del 23/04/2014);  
 - PARERE FAVOREVOLE (ai sensi degli artt. 9 e 10 del Regolamento 7 aprile 2014 n. 4) all'accREDITamento per l'offerta dei servizi domiciliari e territoriali di cui all'allegato elenco come stilato, per tipologia di servizio e area di intervento, di cui al Catalogo Regionale dei Servizi (Deliberazione della Giunta Regionale n. 107 del 23/04/2014);

	<b>DENOMINAZIONE DITTA</b>	<b>CATALOGO REGIONALE SEZIONE B SERVIZI TERRITORIALI E DOMICILIARI</b>	<b>AREA INTERVENTO</b>	<b>SEDE LEGALE/ P IVA o CODICE FISCALE</b>	<b>ISTANZA SCIA</b>
Prot. n. 2376 del 29.01.2016	COOPERATIVA SOCIALE ALDEBARAN	SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIO- ASSISTENZIALE	MINORI E FAMIGLIA	Via Giovanni da Verrazzano n. 3 (80019) Qualiano (C.F./P.IVA 06705021217)	Contestuale istanza prot. n.2376 del 29.01.2016

#### DARSI ATTO CHE:

- l'Amministrazione competente rilascerà ad ogni istante di cui all'elaborato elenco il relativo provvedimento di accreditamento per tipologia di servizio e area di intervento;
- il provvedimento di accreditamento come rilasciato è valido per l'intero territorio regionale.

Ai sensi dell'art. 7 del Regolamento 7 aprile 2014 n. 4:

-comma 6. In caso di variazione temporanea di uno o più elementi del servizio, il prestatore è tenuto a darne comunicazione all'amministrazione competente entro dieci giorni dall'intervenuta variazione, specificando la causa della variazione ed i tempi della sua permanenza.

-comma 7. Nel caso di sospensione o di cessazione delle attività del servizio, il prestatore ne dà comunicazione all'amministrazione competente entro dieci giorni dal verificarsi dell'evento.

Ai sensi dell'art. 12 del Regolamento 7 aprile 2014 n. 4:

-comma 2. L'esercizio delle funzioni di vigilanza e di controllo sui servizi è volto a verificare la qualità e la finalizzazione delle prestazioni erogate, anche sotto il profilo della efficacia e della efficienza, lo stato di attuazione degli obiettivi programmati, la trasparenza, i livelli di soddisfazione degli utenti, i risultati raggiunti. A tal fine l'amministrazione competente: ....

b) effettua verifiche, con cadenza almeno biennale, in ordine alla permanenza dei requisiti per l'accesso all'attività dei servizi territoriali e domiciliari;

d) effettua verifiche, con cadenza almeno annuale, delle prestazioni erogate, della regolare tenuta della documentazione amministrativa, del rispetto degli obblighi della carta dei servizi;

e) effettua ispezioni non programmate e segnala al prestatore i disservizi e le carenze rilevate;

f) segnala alle autorità competenti le violazioni che possono configurare responsabilità penali, civili, amministrative e contabili.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 7 aprile 2014 n. 4, l'Amministrazione Competente può adottare provvedimenti di revoca dell'autorizzazione o dell'accreditamento se riscontra la perdita dei requisiti in base ai quali il relativo provvedimento è stato rilasciato.

Con la legge Regionale n. 15 del 06.07.2012 art. 48 bis sono state approvate le sanzioni amministrative in seguito a procedure di accertamento, violazione e contestazione da parte dell'Amministrazione Competente:

- a) nel caso di inottemperanza dell'obbligo di presentazione all'amministrazione competente della segnalazione certificata di inizio di attività si applica la sanzione amministrativa del pagamento di una somma di denaro da euro 5.000 a euro 15.000;
- b) nel caso di omessa comunicazione all'amministrazione competente, entro dieci giorni dal verificarsi dell'evento, delle variazioni temporanee di uno o più elementi del servizio si applica la sanzione amministrativa del pagamento di una somma di denaro da euro 3.000 a euro 5.000;
- c) nel caso di omessa comunicazione all'amministrazione competente, entro dieci giorni dal verificarsi dell'evento, della sospensione del servizio si applica la sanzione amministrativa del pagamento di una somma di denaro da euro 1.000 a euro 2.000;
- d) nel caso di accertata inadempienza dei contenuti della carta dei servizi da parte dei soggetti erogatori si applica la sanzione amministrativa del pagamento di una somma di denaro da euro 1.000 a euro 5.000.

L'Ambito N13 richiede al soggetto accreditato attestazione almeno con cadenza semestrale del possesso dei requisiti di cui agli artt. 9 e 10 del Regolamento Regionale n. 4 del 2014.

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Filomena Schioppa.

Il Responsabile Settore Amministrativo-Gestionale-Tecnico Professionale  
Dott.ssa Concetta De Crescenzo



Il Coordinatore  
Dott. Raffaele Montuori

